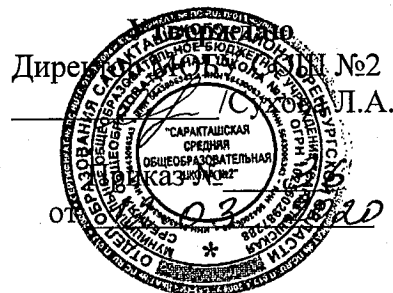


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Саракташская средняя общеобразовательная школа №2» Саракташского района Оренбургской области

Принято
на заседании
Педагогического совета
школы
Протокол № 3
от 12.03.2020г.



**Порядок
оказания учебно-методической помощи
обучающимся, проведения текущего и итогового
контроля по учебным предметам, ведения учета
результатов образовательной деятельности при
обучении с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий в
МОБУ СОШ №2**

п. Саракташ

1. Оценка результатов деятельности обучающихся при обучении с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по всем предметам учебного плана проводится в форме текущего контроля и итоговой аттестации в соответствии с формами, периодичностью и порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2. Принципы контролирования обучающихся, которые необходимо соблюдать при обучении с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- принцип объективности - познавательная деятельность должна оцениваться при минимальном воздействии субъективного фактора;

- принцип демократичности - должны создаваться равные условия для всех обучающихся, проходящих контроль;

- принцип массовости и кратковременности - контроль должен быть организован так, чтобы за как можно меньшее время осуществить проверку знаний у большого количества испытуемых.

3. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение всего учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

4. При осуществлении контроля результатов обучения учащихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается словесная объяснительная оценка.

5. Формы текущего контроля:

- устные ответы обучающихся (при использовании педагогом видеоконференций, вебинаров, skype - общения, чат-занятий, веб-занятий);

- автоматизированное тестирование (при использовании педагогом образовательных онлайн- платформ, тестирующих программ);

- тесты, составленные учителем по изученной теме;

- самостоятельные работы;

- контрольные работы;

- творческие работы;

- проекты.

6. Прохождение итоговой аттестации организуется в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;

- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по электронной почте.

7. Формы организации обратной связи с обучающимися (родителями):

- в режиме on-line;

- в автоматизированной форме с помощью тестирующих программ;

- проверка работ off-line осуществляется через электронную почту, телефон учителя (при невозможности отправки, работу может принести родитель в накопитель, который находится в вестибюле школы).

8. Отметки, полученные обучающимися, заносятся в электронный журнал в соответствии с темой урока.

9. Учебно-методическая помощь обучающимся организуется посредством консультаций (индивидуальное взаимодействие учителя и ученика) в очной (on-line) и заочной (off-line) форме. Возможна организация переписки с целью индивидуального и группового общения. Обучающийся получает консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

10. Контроль за накопляемостью отметок в электронном журнале, объективностью и своевременностью оценивания осуществляется заместителями директора по УВ не реже 1 раза в неделю.